



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

DIRECȚIA GENERALĂ DEZVOLTARE RURALĂ  
AUTORITATEA DE MANAGEMENT PENTRU PNDR



## Măsura 19 -Sprijin pentru dezvoltarea locală LEADER

*SM 19.3 - Pregătirea și implementarea activităților de cooperare ale Grupurilor de Acțiune Locală*





MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

DIRECȚIA GENERALĂ DEZVOLTARE RURALĂ  
AUTORITATEA DE MANAGEMENT PENTRU PNDR



## *SM 19.3 - Pregătirea și implementarea activităților de cooperare ale Grupurilor de Acțiune Locală*

- Obiectivul general al cooperării este de a îmbunătăți potențialul zonelor LEADER;
- Cooperarea LEADER implică colaborare la un nivel mult mai dinamic care încurajează și sprijină Grupurile de Acțiune Locală să efectueze acțiuni comune cu alt/alte grup/grupuri LEADER din altă regiune sau Stat membru sau chiar cu grupuri din alte state europene;
- Cooperarea interteritorială și transnațională este un mod de a îmbunătăți perspectivele și strategiile locale, de a obține acces la informații și idei noi, de a învăța din experiența altor regiuni sau țări, de a stimula și sprijini inovarea, de a dobândi aptitudini și a obține mijloace pentru îmbunătățirea calității serviciilor furnizate;
- Pentru GAL-urile din România, cooperarea transnațională reprezintă o oportunitate excelentă pentru a avea acces la experiențele existente în alte state europene și de a se conecta și integra în comunitatea europeană LEADER.



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

DIRECȚIA GENERALĂ DEZVOLTARE RURALĂ  
AUTORITATEA DE MANAGEMENT PENTRU PNDR



## *Aria de aplicabilitate a SM 19.3*

Prin sub-măsura 19.3 se vor finanța

proiectele de cooperare **transnațională**  
(dintre GAL-uri din România și alte structuri  
similare din statele europene)

proiecte de cooperare **interteritorială** (pe  
teritoriul României) între GAL-uri și alte  
structuri similare din România

Structuri similare cu GAL pot fi: parteneriatele de tip DLRC sau alte parteneriate, ca de exemplu un grup de parteneri publici și privați locali pe un teritoriu rural/urban, care **implementează o strategie de dezvoltare locală** (scopul acțiunilor acestui grup trebuie să fie similar cu cele ale unui GAL).



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

DIRECȚIA GENERALĂ DEZVOLTARE RURALĂ  
AUTORITATEA DE MANAGEMENT PENTRU PNDR



### *Beneficiarii sM 19.3*

- În contextul fișei tehnice a sub-măsurii 19.3, **solicitanții/beneficiarii eligibili** ai operațiunilor implementate prin LEADER sunt **Grupurile de Acțiune Locală** autorizate de AM PNDR pentru perioada de programare 2014-2020.
- Beneficiarii sub-măsurii 19.3 vor respecta prevederile Hotărârii Guvernului nr. 226/2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a măsurilor Programului Național de Dezvoltare Rurală cofinanțate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală și de la bugetul de stat, cu modificările și completările ulterioare.



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

DIRECȚIA GENERALĂ DEZVOLTARE RURALĂ  
AUTORITATEA DE MANAGEMENT PENTRU PNDR



### *Tip de sprijin*

- Sprijinul din cadrul sub-măsurii 19.3 este oferit pentru **pregătirea și implementarea activităților de cooperare ale GAL-urilor** selectate în perioada de programare 2014-2020, astfel:
  - ❖ Componenta A - Asistență tehnică pregătitoare pentru proiectele de cooperare ale GAL-urilor selectate
  - ❖ Componenta B - Implementarea activităților de cooperare ale GAL-urilor selectate
  
- Tipul de sprijin este de tip grant, sub forma rambursării cheltuielilor eligibile suportate și plătite efectiv și va fi acordat atât pentru componenta A, cât și pentru componenta B.

**Atenție!** Beneficiarii proiectelor de asistență tehnică pregătitoare și proiectelor de cooperare nu pot solicita acordarea de plăți în avans.



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

DIRECȚIA GENERALĂ DEZVOLTARE RURALĂ  
AUTORITATEA DE MANAGEMENT PENTRU PNDR



## Alocarea financiară a sM 19.3

- **Alocarea financiară totală a sM 19.3** în perioada 2014-2020 este de 16.561.238 euro din care:
  - 20% din alocare pentru **sprijinul pregătitor** - 3.312.247,6 euro;
  - 80% din alocare pentru **implementarea proiectelor de cooperare** - 13.248.990,4 euro.
- **Cuquantumul maxim al sprijinului nerambursabil** va fi de 200.000 de euro/GAL, cumulat pentru proiectele de asistență tehnică pregătitoare și proiectele de cooperare.
- **Intensitatea sprijinului** pentru proiectele de cooperare este de până la 100%.

**Atenție!** Cuquantumul sprijinului se calculează cumulând componenta A și componenta B.



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

DIRECȚIA GENERALĂ DEZVOLTARE RURALĂ  
AUTORITATEA DE MANAGEMENT PENTRU PNDR



## *Lansarea sesiunii de depunere proiecte în cadrul Componentei A - Asistență tehnică pregătitoare pentru proiectele de cooperare ale GAL-urilor selectate din cadrul sub-măsurii 19.3*

- Lansarea Componentei A - Asistență tehnică pregătitoare pentru proiectele de cooperare ale GAL-urilor selectate din cadrul sub-măsurii 19.3 - Pregătirea și implementarea activităților de cooperare ale Grupurilor de Acțiune Locală:
  - ❖ Sesiunea se va desfășura în intervalul: 30 iulie - 28 decembrie 2018.
  - ❖ Alocare financiară de 2.318.573,32 euro, reprezentând 70% din alocarea totală aferentă acestei componente.
  - ❖ Sesiunea de depunere este continuă până la data de 28 decembrie 2018 sau până la epuizarea sumei alocate, cu Rapoarte de selecție lunare.
  - ❖ Depunerea se va efectua la sediul CDRJ care monitorizează activitatea GAL.



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

DIRECȚIA GENERALĂ DEZVOLTARE RURALĂ  
AUTORITATEA DE MANAGEMENT PENTRU PNDR



## *Condiții specifice sprijinului tehnic pregătitor - componenta A*

Sprijinul privind asistența tehnică pregătitoare pentru proiectele de cooperare poate fi acordat doar cu condiția ca Grupurile de Acțiune Locală să poată demonstra că au în vedere implementarea unui proiect concret - ceea ce presupune cel puțin identificarea obiectivelor și a tipului de proiect.

### *Sume (aplicabile) și rata sprijinului*

Valoarea maximă a sprijinului nerambursabil pentru un proiect în cadrul Componentei A - Asistență tehnică pregătitoare va fi după cum urmează:

- maxim 5.000 euro pentru intenția de a desfășura proiecte de cooperare **transnațională**;
- maxim 2.000 euro pentru intenția de a desfășura proiecte de cooperare **interteritorială**.

***Notă! Acordarea și rambursarea sprijinului nu sunt condiționate de depunerea unui proiect de cooperare.***





MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

DIRECȚIA GENERALĂ DEZVOLTARE RURALĂ  
AUTORITATEA DE MANAGEMENT PENTRU PNDR



## Condiții de eligibilitate

1. Solicitantul a depus maxim două Cereri de Finanțare în cadrul componentei A pe durata unei sesiuni;
2. Intenția de cooperare trebuie să se regăsească în SDL;
3. Solicitantul trebuie să fie un GAL autorizat la nivel național pentru perioada de programare 2014-2020;
4. Potențialii parteneri pot fi Grupuri de Acțiune Locală sau alte structuri similare cu acestea, care implementează o Strategie de Dezvoltare Locală din România sau din Europa;
5. Prezentarea unui plan de acțiune în cadrul proiectului pentru asistența tehnică pregătitoare cu o perioadă de implementare de maximum 3 luni;
6. Acțiunile pregătitoare sunt eligibile dacă sunt realizate pe teritoriul GAL sau pe teritoriul potențialilor parteneri;
7. Prezentarea documentelor justificative din care să reiasă intenția de a implementa un proiect concret de cooperare cu potențialii parteneri;
8. Experții implicați în derularea proiectului de asistență tehnică pregătitoare trebuie să facă parte din personalul propriu al GAL.



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

DIRECȚIA GENERALĂ DEZVOLTARE RURALĂ  
AUTORITATEA DE MANAGEMENT PENTRU PNDR



## Cheltuieli eligibile

- Cheltuieli cu transportul aerian, rutier, feroviar, maritim dus-întors în Europa pentru personalul implicat în proiectul de asistență tehnică pregătitoare;
- Cheltuieli privind cazarea echipei de proiect;
- Cheltuieli privind masa/diurna pentru echipa de proiect;
- Costurile aferente misiunilor tehnice, întâlnirilor, atelierelor de lucru, studiilor, achiziția de date și informații necesare, etc. (inclusiv cheltuieli de protocol în valoare de maximum 100 euro/ deplasare);
- Cheltuieli aferente serviciilor pentru implementarea sprijinului pregătitor (servicii de interpretariat, organizare întâlniri etc);
- Cheltuieli cu auditul proiectului.



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

DIRECȚIA GENERALĂ DEZVOLTARE RURALĂ  
AUTORITATEA DE MANAGEMENT PENTRU PNDR



## *Cheltuieli neeligibile*

- Cheltuielile aferente activităților desfășurate în afara Europei și în afara teritoriului posibililor parteneri de cooperare;
- Cheltuielile privind investițiile;
- Alte costuri care nu fac obiectul pregătirii proiectelor de cooperare;
- Cheltuielile efectuate înainte de semnarea contractului cu AFIR pentru componenta A;
- Cheltuielile efectuate pentru implementarea proiectului de cooperare - componenta B.



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

DIRECȚIA GENERALĂ DEZVOLTARE RURALĂ  
AUTORITATEA DE MANAGEMENT PENTRU PNDR



## *Principii de selecție*

1. **Principiul complexității acțiunilor propuse** - 60 pct. astfel:
  - a) Proiecte care își propun minimum 3 tipuri de acțiuni - 60 pct.
  - b) Proiecte care își propun 2 tipuri de acțiuni - 30 pct.
  
2. **Principiul selecției proiectelor care presupun mai mulți potențiali parteneri** - 40 pct.
  - a) Proiecte care își propun minim 4 parteneri - 40 pct.
  - b) Proiecte care își propun 3 parteneri 30 pct.

PUNCTAJ MINIM/PROIECT= 30 pct



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

DIRECȚIA GENERALĂ DEZVOLTARE RURALĂ  
AUTORITATEA DE MANAGEMENT PENTRU PNDR



## *Depunerea proiectului pentru asistență tehnică pregătitoare*

- Proiectul pentru acordarea sprijinului financiar în cadrul componentei A se va depune de către reprezentantul legal al GAL/persoana mandatată, la sediul CDRJ care monitorizează activitatea GAL, în perioada precizată în anunțul privind deschiderea apelului de selecție.
- Următoarele documente se depun în 2 exemplare (2 exemplare originale- letric și 2 - suport electronic, pe CD):
  - ✓ Scrisoare de înaintare, ce va conține și un OPIS;
  - ✓ Copia actului de identitate
  - ✓ Cererea de finanțare ce va conține și planul de acțiune\*;
  - ✓ Documente justificative din care să reiasă intenția de cooperare cu potențialii parteneri;
  - ✓ Extras din REVISAL din care să rezulte că experții implicați în proiectul de asistență tehnică pregătitoare fac parte din personalul propriu al GAL, documente statutare/Hotărârea AGA din care să rezulte calitatea de reprezentant legal/președinte GAL, mandat de reprezentare a persoanei mandatate de către organele de conducere ale GAL;
  - ✓ Acte constitutive ale potențialilor parteneri/acordurile în baza cărora funcționează parteneriatele fără personalitate juridică.



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

DIRECȚIA GENERALĂ DEZVOLTARE RURALĂ  
AUTORITATEA DE MANAGEMENT PENTRU PNDR



## *Implementarea acțiunilor prevăzute în Planul de acțiune*

- ✓ Implementarea acțiunilor prevăzute în Planul de acțiune se va realiza în termen de maximum 3 luni de la semnarea contractului de finanțare cu AFIR\*.
- ✓ Raportul de activitate va fi depus atât în varianta îndeplinirii acțiunilor din proiect, cât și în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii parțiale a acțiunilor din proiect.
- ✓ În cazul concretizării acțiunilor din proiect se va depune atașat Raportului de activitate și Acordul de cooperare semnat de către toți partenerii și înregistrat ulterior la GAL-ul beneficiar de finanțare.
- ✓ GAL va fi notificat de către AM PNDR cu privire la rezultatul analizării Raportului de activitate și al Acordului de Cooperare (dacă este cazul).
- ✓ Cheltuielile aferente acțiunilor privind sprijinul pregătitor, susținute cu documentele justificative corespunzătoare trebuie să fie avizate de către structurile AFIR responsabile, în baza unor dosare cerere de plată depuse de către beneficiar la AFIR.
- ✓ Rambursarea cheltuielilor eligibile se va realiza după finalizarea acțiunilor aferente sprijinului pregătitor și aprobarea Raportului de activitate de către AM PNDR.
- ✓ Activitățile neavizate de AM PNDR nu se vor deconta.



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

DIRECȚIA GENERALĂ DEZVOLTARE RURALĂ  
AUTORITATEA DE MANAGEMENT PENTRU PNDR



## *Evaluarea și selecția cererilor de finanțare*

- ✓ Evaluarea cererilor de finanțare aferente sprijinului pe asistență tehnică pregătitoare se va realiza în termen de maximum 2 luni de la depunere și până la momentul publicării raportului de evaluare, respectând principiul dublei verificări (regula 4 ochi), de către consilierii din cadrul structurilor teritoriale ale AM PNDR.
- ✓ Pe parcursul evaluării se pot solicita clarificări/ informații/ documente suplimentare.
- ✓ GAL trebuie să răspundă la solicitarea de clarificări în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data transmiterii.
- ✓ Întocmire Raport de evaluare ce va cuprinde cererile de finanțare eligibile cu punctajul aferent, cererile de finanțare neeligibile, și cele retrase.
- ✓ Beneficiarii cererilor de finanțare depuse vor fi notificați de către DGDR AM PNDR privind rezultatul evaluării și selecției.
- ✓ Contestațiile pot fi depuse începând cu momentul publicării Raportului de Evaluare pe site-ul MADR. GAL are la dispoziție 8 zile lucrătoare de la postarea pe site-ul MADR a Raportului de evaluare. Contestațiile se depun la Registratura MADR.
- ✓ Raportul de selecție va fi publicat după soluționarea contestațiilor.



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

DIRECȚIA GENERALĂ DEZVOLTARE RURALĂ  
AUTORITATEA DE MANAGEMENT PENTRU PNDR



*Mulțumim!*